



***Procedura aperta per l'affidamento del Servizio
di Stampa e Affissione mediante Pannelli***
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INDICE

PREMESSE.....	2
Articolo 1. DEFINIZIONI	2
Articolo 2. MAGAZZINO.....	3
Articolo 3. LOGHI APS	4
Articolo 4. SMALTIMENTO RIFIUTI	4
Articolo 5. AVVIO DEL SERVIZIO	4
Articolo 6. DIVISE DEL PERSONALE ADDETTO ALLE AFFISSIONI.....	5
Articolo 7. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	5
Articolo 8. PRESTAZIONI COMPLEMENTARI E “NUOVI PREZZI”	6
Articolo 9. CAUSE DI FORZA MAGGIORE.....	6
Articolo 10. SEGNALAZIONE ANOMALIE	6
Articolo 11. MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI.....	6
Articolo 12. MANIFESTI IN ESUBERO.....	7
Articolo 13. TIPOLOGICI FIORIERE E PANNELLI	7
Articolo 14. RESPONSABILE DEL CONTRATTO	7
Articolo 15. CHIUSURA DEL SERVIZIO E PASSAGGIO DI CONSEGNE.....	8
Articolo 16. OBBLIGHI DELL' APPALTATORE	8
Articolo 17. VERIFICHE ISPETTIVE	9
Articolo 18. PENALI	9
Articolo 19. FATTURAZIONE E PAGAMENTO.....	10
Articolo 20. APPENDICI.....	11

PREMESSE

A.P.S. Holding S.p.A. intende procedere all'affidamento del **Servizio di Affissioni**, inteso come **Servizio di stampa e affissione di manifesti e pellicole su Pannelli da montare su: impianti destinati alle affissioni, dati dai Comuni in concessione ad APS (quali le fioriere); e impianti pubblicitari di servizio (cioè topografici e fermate bus).**

A seguito di una approfondita analisi di mercato condotta sulle innovazioni intervenute nell'ambito del ciclo di vita dei servizi oggetto di gara, con particolare riferimento ai materiali utilizzati e alle tecnologie rilevate, **APS** ha inteso definire la prestazione richiesta nel presente appalto in discontinuità con i precedenti affidamenti.

Nell'espletamento dei servizi, **l'Appaltatore** dovrà attenersi a tutte le disposizioni che saranno impartite da **APS** e dovrà impegnare personale idoneo al lavoro, utilizzando tutti i materiali e le attrezzature necessari ad assicurarne l'esecuzione a regola d'arte e nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro.

Parimenti, **l'Appaltatore** è tenuto ad erogare il **Servizio** nei termini previsti nel corpo del presente **Capitolato**, avvalendosi di personale, materiali, automezzi e apparecchiature idonei. Il **Servizio** di affissione dovrà essere eseguito a perfetta regola d'arte, con la massima precisione e puntualità, in modo tale da garantire costantemente uno standard qualitativo ottimale.

Si precisa sin d'ora che le quantità di Stampe e/o Affissioni che sono riportate nel corpo dell'**Appendice 1 – "Elenco prezzi e quantità stimate"** sono il frutto di una stima condotta sulla scorta delle conoscenze di **APS**. Tali quantitativi sono forniti sulla base del consumo storico, utilizzato per individuare il valore stimato dell'appalto e, pertanto, non sono vincolanti per **APS**.

Nel corso di esecuzione del contratto, **APS** si riserva, quindi, di modificare la richiesta di tali quantitativi fermo restando l'importo complessivo contrattuale.

Secondo le stime di **APS**, i numeri stimati annui, riportati nel presente **Capitolato**, saranno in lieve decrescita per i prossimi anni, in linea con i trend nazionali.

Sono a carico dell'**Appaltatore** tutte le spese riguardanti le attrezzature e i materiali occorrenti all'espletamento del **Servizio**. Si precisa che gli oneri accessori, comprensivi dei materiali necessari all'espletamento delle attività oggetto di gara (carburante, colla, ecc.) sono ricompresi nei corrispettivi totali dei Servizi senza alcun costo aggiuntivo per **APS**.

Si precisa sin d'ora che i mezzi di trasporto adottati dall'**Appaltatore** dovranno essere adeguati agli ingressi in zone ZTL dei Comuni interessati dal presente **Servizio**, quindi per una portata a pieno carico non superiore a 35 quintali.

APS si riserva di affidare il contratto in oggetto anche ad altri operatori economici senza che l'**Appaltatore** abbia nulla a pretendere.

Articolo 1. DEFINIZIONI

- **Addetto:** ciascun componente del **Personale**, messo a disposizione dall'**Appaltatore**;
- **Affissione:** il periodo di collocazione in un luogo pubblico dei **Pannelli** per una durata pari ad una o più **Quattordicine**;
- **Appaltatore:** l'operatore economico aggiudicatario del **Servizio**;

- **APS:** APS Holding, in qualità di stazione appaltante e committente nell'erogazione del **Servizio**;
- **Campagna pubblicitaria:** insieme dei **Pannelli** montati sugli **Impianti**, definiti da **APS**, volti ad accogliere i **Pannelli per il Servizio**;
- **Capitolato:** il presente documento, che definisce le specifiche tecniche, di performance e funzionali minime che il concorrente si impegna ad accettare in fase di gara, pena l'esclusione dalla procedura e a rispettare in caso di aggiudicazione dell'appalto ed esecuzione contrattuale in qualità di **Appaltatore**, pena l'applicazione delle penali e risoluzione del contratto in caso di grave inadempimento. Di seguito anche "**CSA**";
- **Cimasa:** spazio collocato sopra l'impianto riportante il numero identificativo dello stesso;
- **Codice:** il d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- **DEC:** Il direttore dell'esecuzione del contratto, nominato da **APS**, ai sensi dell'allegato II.14 e dell'art. 114 del **Codice**;
- **Impianto di affissione/Impianto:** manufatto atto all'affissione di messaggi pubblicitari e specificatamente:
 - Fioriere;
 - Fermate bus;
 - Topografici, ovvero impianti pubblicitari formati da bacheche, proposti dal Comune di Padova per Circuiti, (ovvero insieme di Topografici distribuiti uniformemente sul territorio cittadino per garantire una copertura geografica omogenea della città);

L'elenco completo degli **Impianti** è riportato in Appendice 2.

- **Manifesto:** Foglio di carta "pellicolato" di vari formati da affiggere sugli **Impianti**;
- **Laminazione:** operazione con cui si copre la pellicola stampata per il **Long Term** con una pellicola trasparente protettiva;
- **Long Term:** periodo di esposizione di una campagna, di solito di 13 o più **Quattordicine**;
- **Pannello:** supporto in materiale plastico per l'affissione di **Manifesti** o l'applicazione di **Pellicole**;
- **Pellicola:** foglio di materiale plastico atto alla stampa e all'applicazione su pannelli;
- **Pellicolazione di Manifesti:** operazione che si effettua coprendo il pannello di supporto con un film plastico sottile e trasparente sul quale viene incollato il manifesto, che viene poi coperto con un'ulteriore film trasparente. Il tutto al fine di proteggere il manifesto cartaceo dagli eventi atmosferici;
- **Personale:** gli **Addetti** messi a disposizione dell'**Appaltatore**;
- **Quattordicina:** unità di misura utilizzata per il noleggio degli impianti pubblicitari di durata pari a 14 giorni o multipli di 14 giorni;
- **Servizio:** il servizio di stampa e affissione di **Manifesti** e **Pellicole** su **Pannelli** da montare su **Impianti** dati in concessione ad **APS** dai Comuni.

Articolo 2. MAGAZZINO

L'**Appaltatore**, ai fini della stipula del contratto e senza alcun costo aggiuntivo per **APS**, dovrà dimostrare di avere in disponibilità un magazzino di dimensioni e caratteristiche adeguate alla realizzazione del **Servizio**, nel Comune di Padova o, alternativamente, in uno dei Comuni confinanti con il predetto Comune.

Pertanto, ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà comunicare ad **APS** l'indirizzo del Magazzino. **APS** si riserva di effettuare una verifica ispettiva dei luoghi.

Resta inteso che sono a carico dell'**Appaltatore** e nella responsabilità del medesimo, gli oneri derivanti da mancata custodia e/o eventuale sottrazione da parte di soggetti terzi, del materiale, prima dell'effettiva affissione, sia nel magazzino sia negli spazi esterni.

L'**Appaltatore** deve garantire che sia sempre presente almeno un **Addetto** alla ricezione dei **Manifesti** e/o delle **Pellicole** del **Servizio** di cui al successivo Articolo 7, almeno dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 14:00, pena l'applicazione della Penale (P1).

Nell'offerta tecnica il concorrente dovrà descrivere le dotazioni minime con cui intende attrezzare il magazzino ai fini dell'erogazione del **Servizio**, conformemente alle prescrizioni del presente **Capitolato**.

Articolo 3. LOGHI APS

L'**Appaltatore** deve garantire l'esposizione dei loghi di **APS** su tutti gli automezzi che saranno utilizzati per l'espletamento del **Servizio**. **APS** fornirà i loghi in fase di kick-off di cui al successivo Articolo 5.

Il logo **APS** è funzionale alla presa visione da parte dei vigili del comune di Padova per l'autorizzazione all'ingresso dei mezzi nella zona ZTL. In caso di mancata esposizione dei loghi, **APS** si riserva di applicare la penale P2.

Articolo 4. SMALTIMENTO RIFIUTI

In fase di esecuzione, l'**Appaltatore** dovrà dare prova del corretto smaltimento dei materiali secondo la tipologia di rifiuto, tra cui in particolare la carta derivante dalle affissioni, dando puntualmente evidenza della quarta copia del FIR. La raccolta e il trasporto del materiale defisso dovranno essere effettuati a cura dell'**Appaltatore** che dovrà provvedere allo smaltimento del materiale di risulta secondo le modalità previste dalla vigente normativa (D.lgs. del 3 aprile 2006, n. 152 e ss.mm.ii. – Norme in materia ambientale). Tale attività dal punto di vista del costo del **Servizio** è dovuta dall'**Appaltatore** e non comporta spese aggiuntive per l'Amministrazione. In caso di omesso o errato smaltimento rifiuti presso gli impianti all'uopo destinati, **APS** si riserva di applicare la penale P3.

Articolo 5. AVVIO DEL SERVIZIO

Dalla data di stipula del contratto ed entro il termine massimo di 14 giorni (corrispondenti alla prima **Quattordicina**) l'**Appaltatore** dovrà rendersi disponibile ad effettuare la riunione di Kick-off presso la sede di **APS** nella quale saranno svolte le attività di seguito descritte.

APS:

- fornisce i riferimenti del personale di **APS** che si interfacerà con l'**Appaltatore**;
- trasmette, anche elettronicamente, l'indirizzario degli **Impianti**, con la relativa geolocalizzazione;
- consegna le chiavi per l'apertura degli **Impianti** topografici;
- consegna le serigrafie dei loghi da posizionare sugli automezzi nel corso di espletamento del **Servizio**;
- Risponde a eventuali dubbi dell'**Appaltatore** sull'espletamento del **Servizio**.

L'Appaltatore:

- consegna i riferimenti del Responsabile del contratto, che dovrà essere presente alla riunione di Kick-off;
- consegna il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica ai quali, nelle ore di apertura, i

committenti possano rivolgersi per richieste di eventuali informazioni afferenti alle consegne/giacenze;

- fornisce idonea comprova della presenza di DPI per il **Personale** che erogherà il **Servizio**, anche in conformità a quanto offerto in gara;
- consegna un campione della divisa che sarà data in dotazione al **Personale**;
- consegna la copia cartacea e digitale dei libretti di circolazione di tutti gli automezzi che saranno impiegati per l'erogazione del **Servizio**, ciò al fine di assicurare all'**Appaltatore** l'accesso nelle zone ZTL del Comune di Padova.

Articolo 6. DIVISE DEL PERSONALE ADDETTO ALLE AFFISSIONI

L'**Appaltatore** dovrà garantire una divisa riconoscibile in dotazione a tutto il **Personale** impiegato nell'erogazione del **Servizio**, ciò al fine di permetterne una immediata riconoscibilità da parte di **APS** e addetti del pubblico servizio locale. Un campione della divisa dovrà essere consegnato in fase di kick-off.

Articolo 7. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il successivo punto elenco riporta le specifiche minime del **Servizio**:

- **APS** trasmette almeno 3 giorni lavorativi antecedenti alla **Quattordicina** il tipo e il numero di stampe da effettuare a cura e spese dell'**Appaltatore**;
- l'**Appaltatore** riceve entro le ore 13:00 del venerdì ante **Quattordicina** la pianificazione e schede di lavoro delle **Affissioni** da parte di **APS**;
- nel solo caso in cui non sia richiesta la stampa all'**Appaltatore**, i **Manifesti** e/o le **Pellicole** verranno consegnati direttamente al magazzino **dell'Appaltatore** (di cui all' Articolo 2), nei giorni antecedenti alla **Quattordicina** e, comunque, entro il termine massimo di 2 giorni antecedenti;
- l'**Appaltatore** è obbligato a controllare tempestivamente i **Manifesti** e/o le **Pellicole** e a segnalare anomalie (quantità, formato e qualità di stampa);
- parallelamente l'**Appaltatore** deve predisporre tutto il materiale necessario e provvedere all'**Affissione**;
- la **Pellicolazione** di **Manifesti** viene effettuata soltanto per i **Manifesti** cartacei allo scopo di proteggerli dagli eventi atmosferici;
- la stampa su **Pellicola** richiede protezione tramite **Laminazione** solo per le **Affissioni** in **Long Term**;
- al termine di ogni **Affissione**, l'**Appaltatore** deve segnalare l'avvenuta corretta erogazione del **Servizio** ovvero le eventuali anomalie (come ad esempio coperture da verde, rotture del vetro, distacco lamiere, cornici, danni o usura delle **Cimase**) rilevate sugli **Impianti** ovvero gli atti vandalici o imbrattamenti osservati, e procedere alle manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Le specifiche tecniche riportate in Appendice 3 e i livelli di **Servizio**, di seguito indicati, definiscono il **Servizio** erogato con riferimento alla **Quattordicina**. Si precisa che nel corso di validità del contratto possono essere richieste all'**Appaltatore** anche **Affissioni** cosiddette "fuori **Quattordicina**", le quali saranno comunicate con le schede di lavoro delle **Affissioni**. In caso di mancato rispetto delle tempistiche saranno applicate le Penali (P4).

Livelli di servizio:

Per ogni **Impianto**, il **Servizio** deve prevedere quanto segue:

- **Affissione** da effettuarsi tassativamente dal lunedì al mercoledì di inizio **Quattordicina**.

- trasmissione ad **APS** di reportistica e documentazione a comprova della tempestiva e completa erogazione delle **Affissioni** entro il 4° giorno dall'inizio **Quattordicina** (il giovedì) da cui si rilevi il n. dell'**Impianto** e il **Pannello** correttamente affisso.

Articolo 8. PRESTAZIONI COMPLEMENTARI E “NUOVI PREZZI”

Qualora, in corso di esecuzione contrattuale, siano richieste prestazioni complementari a quelle descritte nel presente **Capitolato**, **APS** si riserva di richiedere tali prestazioni per una percentuale che non potrà superare il 20% dell'importo contrattuale dei servizi oggetto di appalto.

Per le prestazioni complementari si procede alla determinazione di “nuovi prezzi” ricavandoli da nuove analisi sulla base dei prezzi elementari della manodopera, materiali, noli e trasporti.

Tali analisi sono effettuate tramite indagine di mercato o facendo riferimento ai prezzi correnti di mercato desumibili dagli appositi prezzari, come previsto dall' articolo 41, comma 13, del D.Lgs. n.36/2023.

Tutti i “nuovi prezzi” sono soggetti al ribasso offerto e verranno concordati di volta in volta in contraddittorio tra il **RUP** e l'**Appaltatore**.

Il ribasso è applicato su ciascun prezzo sulla parte al netto delle somme non soggette a ribasso. A tale importo vanno aggiunte le somme previste non soggette a ribasso. I costi complessivi della sicurezza sono quindi riconosciuti per intero. Nel caso di acquisto di materiali e/o prodotti specifici, al momento non prevedibili, verrà riconosciuto il costo d'acquisto da parte dell'**Appaltatore** maggiorato di una percentuale in considerazione dell'utile d'impresa e delle spese generali. Tale percentuale è pari al 25 % decurtata del ribasso di aggiudicazione in sede di gara. L'**Appaltatore** dovrà allegare nella rendicontazione mensile la fattura comprovante l'importo del materiale acquistato.

Articolo 9. CAUSE DI FORZA MAGGIORE

L'**Affissione** dovrà essere garantita in qualsiasi situazione meteorologica, salvo casi eccezionali da valutarsi di volta in volta in accordo con **APS**.

Si definiscono cause di forza maggiore le situazioni metereologiche che comportino l'impossibilità per l'**Appaltatore** di erogare il **Servizio** ovvero atti vandalici o manomissioni, non dipendenti dalla dovuta diligenza dell'**Appaltatore**, che compromettano la corretta funzionalità degli **Impianti**.

In caso di forza maggiore l'**Appaltatore** deve comunicare entro il medesimo giorno l'impossibilità di erogare in tutto o in parte il **Servizio**, fornendo il dettaglio degli **Impianti** che sono oggetto di mancato adempimento per causa di forza maggiore.

Quindi, previa autorizzazione di **APS** che comunicherà la nuova data entro cui effettuare il **Servizio**, sono rideterminati nuovi tempi massimi di erogazione, pena l'applicazione delle penali (P5).

Articolo 10. SEGNALAZIONE ANOMALIE

Al termine di ogni **Affissione**, l'**Appaltatore** è tenuto a informare, entro 1 giorno dall'osservazione, eventuali anomalie (ad es. coperture da verde, distacco lamiera, cornici, danni o usura delle **Cimase**) rilevate sugli **Impianti** e di provvedere alle manutenzioni ordinarie, pena l'applicazione delle penali (P6).

Inoltre l'**Appaltatore** è tenuto a segnalare l'esposizione di materiale pubblicitario abusivo affisso sia sugli **Impianti** pubblicitari sia fuori dal circuito degli **Impianti** di Padova.

Articolo 11. MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI

La manutenzione ordinaria consiste:

- nel controllo delle normali condizioni di integrità degli impianti in occasione di ammaloramenti dovuti agli urti o ad altre cause e tempestiva segnalazione ad **APS**;
- nella pulizia delle cornici degli **Impianti** dai residui collosi e dai depositi dei processi chimico-atmosferici.

Resta inteso che eventuali ammaloramenti o logorii dell'**Impianto** o situazioni collegate alla manutenzione del verde devono essere prontamente segnalati ad **APS** in giornata.

Articolo 12. MANIFESTI IN ESUBERO

Nel caso in cui l'**Appaltatore** riscontri la presenza di **Manifesti** o **Pellicole** in esubero, in accordo con **APS**, i **Manifesti** e le **Pellicole** non affissi dovranno essere conservati presso il magazzino dell'**Appaltatore** per una durata almeno di 15 giorni decorrenti dalla data dell'**Affissione** prenotata.

Entro tale periodo l'**Appaltatore** dovrà contattare **APS** per definire l'eventuale smaltimento (senza alcun costo aggiuntivo per **APS**).

Articolo 13. TIPOLOGICI FIORIERE E PANNELLI

La **Tabella 1**, di seguito indicata, elenca i tipologici dei siti per i quali **APS** consiglia di effettuare il sopralluogo che comunque resta facoltativo. Si rinvia all'art. 12 del Disciplinare.

Tabella 1 – Indirizzo dei sopralluoghi

CIMASA	COMUNE	TIPO	INDIRIZZO
25805	Rubano	Fermata Bus 100x140	Via Brentelle lato Brentelle
25805A	Rubano	Fermata Bus 100x70	Via Brentelle lato Brentelle
27724	Padova	Fermata bus 100x140	Via Tiziano Aspetti lato civico 83
27724A	Padova	Fermata bus 100x70	Via Tiziano Aspetti lato civico 83
27792	Padova	Fermata bus 100x140	Via Cardinal Callegari lato civico 14
27792A	Padova	Fermata bus 100x70	Via Cardinal Callegari lato civico 14
F075A	Padova	Fioriera 100x140	Via Facciolati altezza civico 108
F075B	Padova	Fioriera 100x140	Via Facciolati altezza civico 108
F093A	Padova	Fioriera 100x140	Via Guizza altezza civico 165
F093B	Padova	Fioriera 100x140	Via Guizza altezza civico 165
13886A	Padova	Topografico 100x140	Via Tiziano Aspetti altezza civico 147
13886B	Padova	Topografico 100x140	Via Tiziano Aspetti altezza civico 147
16454A	Padova	Topografico 100x140	Via dei Colli altezza civico 66
16454B	Padova	Topografico 100x140	Via dei Colli altezza civico 66

Articolo 14. RESPONSABILE DEL CONTRATTO

Per l'esecuzione dell'appalto, l'**Appaltatore** dovrà prevedere un Responsabile del contratto i cui compiti saranno il coordinamento del gruppo di lavoro dedicato al **Servizio** per **APS**, e nello specifico:

- coordinare complessivamente il contratto e fungere da interfaccia di **APS** per la gestione operativa e contrattuale dello stesso;
- intervenire tempestivamente sui singoli operatori, a seguito della rilevazione o ricezione di segnalazioni che riguardano anomalie o errori commessi;
- raccogliere segnalazioni o suggerimenti proposti dal **Personale** e/o da **APS** e/o da soggetti esterni in relazione allo svolgimento del **Servizio**;
- interagire (telefonicamente, di persona o via e-mail) con **APS**;
- comunicare tempestivamente ai responsabili di **APS** tutte le segnalazioni/richieste urgenti/problematiche rilevate.

Articolo 15. CHIUSURA DEL **SERVIZIO** E PASSAGGIO DI CONSEGNE

L'**Appaltatore** deve rendersi disponibile, su richiesta di **APS**, a collaborare, senza alcun costo aggiuntivo per **APS**, nella fase di passaggio di consegne con il nuovo **Appaltatore** subentrante. A corretto completamento di tale attività sarà versata l'ultima fattura dovuta all'**Appaltatore**.

L'**Appaltatore** dovrà interfacciarsi con **APS**, durante la fase di passaggio di consegne per garantire le seguenti prestazioni:

- nominare un referente dedicato, al fine di facilitare la comunicazione tra l'**Appaltatore** uscente e quello entrante;
- riconsegna delle serigrafie degli automezzi;
- riconsegna delle chiavi degli Impianti;
- garantire la partecipazione alle riunioni con l'**Appaltatore** entrante in presenza di **APS** per discutere circa lo stato del passaggio di consegne e affrontare eventuali problemi;
- trasferire tutte le informazioni sul **Personale** impiegato nel **Servizio** ai fini della pubblicazione dei dati relativi all'assorbimento del **Personale** relativo alla clausola sociale.

Articolo 16. OBBLIGHI DELL'**APPALTATORE**

L'**Appaltatore** dovrà eseguire con la massima diligenza il **Servizio**, nel rispetto delle prescrizioni del presente **Capitolato**, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili.

L'**Appaltatore** dovrà garantire:

- il rispetto degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008. L'**Appaltatore** dovrà, quindi, ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il **Personale** di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza, in relazione ai **Servizi** svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele che garantiscano l'incolumità delle persone addette e dei terzi;
- il rispetto di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria;
- la sostituzione di eventuale **Personale** ritenuto, ad insindacabile giudizio di **APS**, non idoneo in termini di rendimento, di comportamento, nonché di decoro, previa opportuna segnalazione;
- l'espletamento del **Servizio** oggetto del presente appalto con propri mezzi e organizzazione. L'**Appaltatore** terrà pertanto indenne **APS** da qualsivoglia pretesa o azione da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori, intervenendo, ove occorresse, nei relativi giudizi a sue cure e spese;

- la corretta erogazione del **Servizio** e le eventuali variazioni sopravvenute in corso d'opera poiché le informazioni fornite agli utenti devono corrispondere a quelle rese disponibili direttamente da **APS**;
- di adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, secondo le disposizioni di legge, le norme della prudenza e della buona tecnica, per garantire la buona qualità del **Servizio**, l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi e la salvaguardia dei beni materiali. L'**Appaltatore** sarà l'unico responsabile delle condizioni di contratto e dell'esecuzione delle attività appaltate, restando inteso che le prescrizioni contrattuali sono da lui riconosciute idonee. Sarà pertanto unico responsabile del **Servizio**. L'**Appaltatore** sarà l'unico responsabile ad ogni effetto dei danni che dovesse arrecare al Committente e/o a terzi nell'esecuzione del **Servizio**, compresi eventuali danni e conseguenze dannose agli utenti del **Servizio**;

Qualora l'**Appaltatore** non provveda né a contattare il danneggiato né al ristoro dei danni, il Committente potrà provvedere al risarcimento dei danni e detrarre il relativo importo dai compensi ancora dovuti all'**Appaltatore**. Il Committente si ritiene estraneo a qualunque rapporto di debito o credito che l'**Appaltatore** abbia contratto o contragga con terzi in relazione alla gestione del **Servizio**. La presenza in sito di personale del Committente incaricato di eventuali verifiche non limita né riduce la responsabilità dell'**Appaltatore**.

Articolo 17. VERIFICHE ISPETTIVE

APS si riserva la possibilità, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'**Appaltatore** nulla possa eccepire, di effettuare verifiche, controlli di rispondenza di qualità e quantità e accertamenti sulla corretta gestione del **Servizio** e sulla perfetta osservanza e conformità delle prestazioni rese rispetto alle disposizioni prescritte nel presente **Capitolato** e nell'**offerta tecnica ed economica** dell'**Appaltatore**.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto dal presente **Capitolato** e dalle **offerte tecnica ed economica**, nonché alle modalità di svolgimento dell'attività nel rispetto delle esigenze manifestate da **APS**, volti ad ottenere servizi improntati ad alti Standard di qualità, l'**Appaltatore** dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata da parte della **APS**, pena l'applicazione delle penali (P7) di cui al successivo Articolo 188.

L'**Appaltatore**, durante lo svolgimento dei servizi, dovrà tener conto di osservazioni, chiarimenti, suggerimenti e richieste formulate da **APS** e, all'occorrenza, apportare le necessarie integrazioni e/o modifiche che dovessero migliorare gli standard in uso.

Per detti controlli **APS** si riserva la facoltà di chiedere l'esibizione dei documenti amministrativi. **APS** si riserva infine di svolgere le verifiche tramite terzi da questa incaricati.

Articolo 18. PENALI

L'**Appaltatore** deve garantire la corretta esecuzione del **Servizio**, nel rispetto delle specifiche tecniche, funzionali e di performance previste nel presente **CSA**.

Tabella n. 3 – Penali

n.	Causa	Penale*	Rif. Art.	Risoluzione per grave inadempimento
P1.	Mancata apertura del Magazzino negli orari indicati	250,00 euro per ogni verifica documentata da parte di APS	Articolo 2	3 eventi nel corso di validità del contratto, anche rinnovato.
P2.	Mancata esposizione dei loghi APS sugli automezzi dedicati all'espletamento del Servizio	100,00 euro per ogni verifica documentata da parte di APS	Articolo 3	3 eventi nel corso di validità del contratto, anche rinnovato
P3.	Omesso o errato smaltimento dei rifiuti	100,00 euro per ogni verifica documentata da parte di APS	Articolo 4	5 eventi nel corso di validità del contratto, anche rinnovato
P4.	Ritardo nell'erogazione del Servizio senza previa comunicazione approvata da APS	3 per mille del valore del contratto per ogni giorno di ritardo	Articolo 7	5 eventi nel corso di validità del contratto, anche rinnovato
P5.	Ritardo nell'erogazione del Servizio in base alle nuove tempistiche definite a seguito del verificarsi di cause di forza maggiore	3 per mille del valore del contratto per ogni giorno di ritardo	Articolo 9	Superamento di 2 eventi nel corso del contratto
P6.	Mancata o ritardata segnalazione di anomalie impianti	50,00 euro per ogni verifica documentata da parte di APS	Articolo 10	Superamento di 5 eventi nel corso del contratto
P7.	Mancato rispetto di quanto promesso in offerta tecnica rispetto alle prestazioni effettivamente erogate	5.000,00 €	<i>Offerta tecnica</i>	Superamento di 2 eventi nel corso del contratto
P8.	Mancata rispondenza tra i prodotti di cui all'Appendice 3 ovvero di prodotti accettati da APS come equivalenti	5.000,00 €	<i>Appendice 3</i>	Superamento di 2 eventi nel corso del contratto

*per giorni di ritardo si intendono giorni naturali e consecutivi.

Articolo 19. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'**Appaltatore**, entro 5 giorni successivi dal mese di fatturazione, tramette il consuntivo di dettaglio a comprova della regolare esecuzione delle prestazioni riportante almeno:

- la quantità e la tipologia di **Affissioni** e/o le eventuali **Stampe** erogate, associate ai codici di fatturazione, indicate nel contratto.
- il prezzo unitario (dato dal prezzo a base di gara decurtato dello sconto dell'**Appaltatore** cui si aggiungono i costi unitari per la sicurezza);
- l'importo complessivo, IVA esclusa.

A seguito di approvazione da parte di **APS**, l'**Appaltatore** potrà emettere regolare fattura come da contratto.

Articolo 20. APPENDICI

Appendice 1 – Elenco prezzi e quantità stimate

Appendice 2 – Elenco Impianti

Appendice 3 – Specifiche tecniche materiali

Il RUP

Dott. Adriano Cecchetto